

An die Bauaufsichtsbehörde
Über die Gemeinde

Eingangsvermerk der Gemeinde
Eingangsvermerk der Bauaufsichtsbehörde
Aktenzeichen

Antrag auf Erteilung einer Abgeschlossenheitsbescheinigung gemäß § 7 i.V.m. § 3 Abs. 3 WEG

Erstbescheinigung _____

Antrag auf Änderung _____

Baugenehmigung vom	Aktenzeichen
Genehmigung vom	Aktenzeichen

1. Bauherrin / Bauherr

(Wenn zutreffend) Bezeichnung Unternehmen (bei Gesellschaften bzw. juristischen Personen ist dann im Folgenden der Empfangsbevollmächtigte anzugeben)

Name Bauherr/in (Bei juristischen Personen: Empfangsbevollmächtigte/r)			
Titel	Vorname	Nachname	
Straße		Hausnummer	Telefon (freiwillige Angabe) Fax (freiwillige Angabe)
Postleitzahl	Ort	E-Mail (freiwillige Angabe)	

2. Kostenträgerin/Kostenträger

entsprechend Bauherrin/Bauherr

abweichend vom Bauherrin/Bauherr

(Wenn zutreffend) Bezeichnung Unternehmen (bei Gesellschaften bzw. juristischen Personen ist dann im Folgenden der Empfangsbevollmächtigte anzugeben)

Name Bauherr/in (Bei juristischen Personen: Empfangsbevollmächtigte/r)			
Titel	Vorname	Nachname	
Straße		Hausnummer	Telefon (freiwillige Angabe) Fax (freiwillige Angabe)
Postleitzahl	Ort	E-Mail (freiwillige Angabe)	

3. Baugrundstück

Gemeinde		Ortsteil	
Straße		Hausnummer	
Gemarkung	Flur	Flurstück: Zähler	Flurstück: Nenner
Grundbuch von		Band	Blatt

4. Anlagen (Bei Antragstellung Papierform mindestens 2-fach)

Prüfvermerk von Behörde auszufüllen

- Auszug aus der Liegenschaftskarte _____
- Lageplan, ggfs. mit Nummerierung von zugehörigen Einstellplätzen _____
- Grundrisszeichnungen von allen Geschossen mit Nummerierung der jeweiligen Einheiten und der zugehörigen Nebenräume _____
- Schnittzeichnungen _____
- Ansichten _____
- Wohn- oder Nutzflächenberechnung _____
- Eigentums- bzw. Erbbauberechtigungs-nachweise _____
- Weitere Anlagen:

BUS

Datum, Unterschrift der Bauherrin/des Bauherrn

Datum, Unterschrift der Kostenträgerin/des Kostenträgers